**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 01 марта 2022 года № 9

 ст.Подгорная

**«Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района»»**

 В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении общих требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Подгорненского сельского поселения Отрадненского района, п о с т а н о в л я ю :

 1. Утвердить форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Подгорненского сельского поселения Отрадненского района, согласно Приложению к настоящему постановлению (прилагается).

 2. Общему отделу администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района (Дубинина) разместить на официальном сайте администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования с 01марта 2022 г.

Глава Подгорненского сельского

 поселения Отрадненского района А.Ю. Леднёв

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Подгорненского сельского

поселения Отрадненского района»

 от 01.03.2022 г№ 9

**ФОРМА**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории Подгорненского сельского поселения Отрадненского района»**

 1. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов контроля федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля — муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории администрации Подгорненского сельского поселения Отрадненского района

 2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативно правового акта об утверждении формы проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 7. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении проверяемым лицом, обязательных требований, составляющих предмет проверки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа |
| да | нет | не требуется | Примечание\*\* |
| **1.** | **Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями** |  |  |  |  |
| 1.1. | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержден-ными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.2. | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.3. | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержден-ными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.4. | Соблюдается ли запрет на мойку загрязненных транспортных средств вне специально отведенных для этого мест (строительных площадок)? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Красног-вардейского Подгорненского сельского поселения , утвержден-ными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.5. | Соблюдается ли запрет на сброс, складиро-вание, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, грунта по территории общего пользования, придо-мовой территории, а также на объекты внешнего благоуст-ройства? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержден-ными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.6. | Включает ли площадка автостоянок, покрытие дорожное асфальтобетонное, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование, туалет, мусорные контейнеры | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержден-ными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.7. | Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.8. | Содержатся ли в чистоте подъездные пути к строительным площадкам? Организована ли ежедневная уборка? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 1.9. | Соблюдаются ли запрет на повреждение и уничтожение объектов благоустройства? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения, утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| **2.** | **Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений**  |  |  |  |  |
| 2.1. | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, и т.д., номера дома, международный символ доступности объекта для инвалидов? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения, утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года  |  |  |  |  |
| 2.2. | Осуществляется ли очистка, промывка и окраска поверхностей фасадов, в том числе от объявлений, рекламной информации, посторонних надписей? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 2.3. | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и придомовых территорий ? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| **3.** | **Содержание некапитальных сооружений** |  |  |  |  |
| 3.1. | Имеются ли урны возле нестационарных объектов и торговых точек? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения 11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 3.2. | Соответствуют ли информационные и рекламные конструкций требованиям, утверж-денным нормативными правовыми актами сельского поселения» | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 3.3. | Осуществляется ли поддержание в технически исправном состоянии и чистоте информационные и рекламные конструкции? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 3.4. | Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций путем непосредствен-ного нанесения на опоры электросетей, контактных сетей, освещения, деревья, остановочные павильо-ны наземного общественного транс-порта, ограждения дорог и тротуаров, тротуарные покрытия, внешние поверхности зданий, строений, сооружений, ограж-дений и на другие не предназначенные для этих целей места декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами)? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 3.5. | Соблюдаются ли требования к установке отдельно стоящих информационных и рекламных конструкций? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения, утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года  |  |  |  |  |
| **4.** | **Организация озеленения территории муниципального образования** |  |  |  |  |
| 4.1. | Осуществляется ли проведение мероприятий по содержанию зеленых насаждений? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 4.2. | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 4.3. | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременная уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений (снос, обрезка)? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 4.4. | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| **5.** | **Содержание элементов благоустройства** |  |  |  |  |
| 5.1. | Обеспечивается ли надлежащее содержание (профилактическое обследование, очистка, ремонт) имеющейся системы дренажей и дождевой канализации, в том числе смотровых колодцев, камер, замена люков? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 5.2. | Имеется ли разрешение на проведение (производство) работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей и благоустройству территории после выполнения работ по прокладке и ремонту подземных инженерных сетей?  | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| **6.** | **Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг** |  |  |  |  |
| 6.1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |
| 6.2. | Соблюдаются ли требования к тротуарам, подходам, пандусам и ступеням к зданиям и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | Правила благоустройс-тва территории адми-нистрации Красног-вардейского Подгорненского сельского поселения , утвержденными решением Совета Подгорненского сельского поселения №11 от 02.10.2019 года |  |  |  |  |

\*\* Подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Не требуется»

# «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#  (дата заполнения

#  проверочного листа)

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# (должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, имя, отчество

# проверочный лист) (при наличии) лица, заполнившего

# проверочный лист)

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;